EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Oscar Marino Palomino González
Número de contrato: No CO1.PCCNTR.5015967
Periodo: septiembre de 2023
Supervisor de contrato: Ludwig Mauricio Rojas Delgado

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes de septiembre de 2023:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

Formación profesional integral

“A” Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

“B”. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, los instrumentos de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

“E” Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

“F”. Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.

“G”. Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos en dichas actividades.

“H”. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.

“K”. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

“L” Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.

“M”. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados.

“N” Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Portafolio del instructor (el contenido está sujeto al procedimiento de la formación profesional integral).
0. Portafolio del Instructor

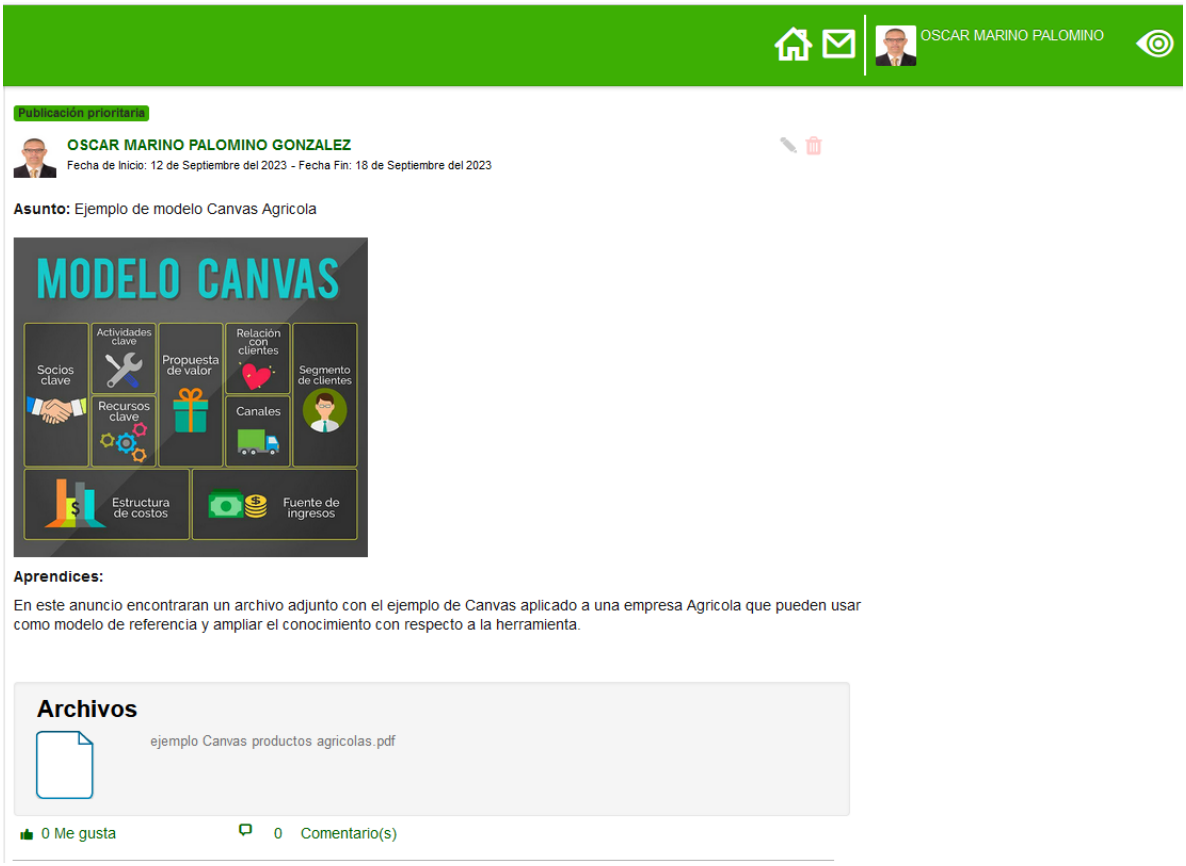
Planeación de formación profesional (Programa de formación, planeación pedagógica, plan de trabajo concertado, instrumentos de valuación) del instructor cargado en el link asignado por la coordinación académica.
0. Planeación de la formación

Información del proceso formativo según obligaciones

Ficha: 2562069
Programa: Tgía Mecanización Agrícola
Competencia: Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.
Resultado de Aprendizaje1: Identificar el comportamiento de las variables para la definición de ideas proyecto de acuerdo con las metodologías, normas y protocolos de investigación.
RAP1 evaluado: **Si**
Resultado de Aprendizaje2: Evaluar el comportamiento de las variables asociadas al desarrollo del proyecto según indicadores de gestión.

RAP2 evaluado: No
Resultado de Aprendizaje3: Realizar actividades administrativas y de mercadeo en empresas asociadas a la maquinaria y equipos y servicios de riego, drenaje, y manejo de suelos agrícolas según política.
RAP3 evaluado: No
Resultado de Aprendizaje4: Participar en las actividades de adaptación, transferencia y generación de tecnologías en la empresa agropecuaria según la política empresarial.
RAP4 evaluado: No
Resultado de Aprendizaje5: Formular la etapa de factibilidad del proyecto teniendo en cuenta parámetros de sostenibilidad durante su ciclo de vida.
RAP5 evaluado: No

Soporte fotográfico de uso de la plataforma territorio. (evidencias):



Fecha 1: 15/08/2023
Actividad de Aprendizaje: Descripción bloque # 2 Segmento de clientes.
Descripción de la sesión: Realización de la segmentación de clientes posibles para el proyecto.

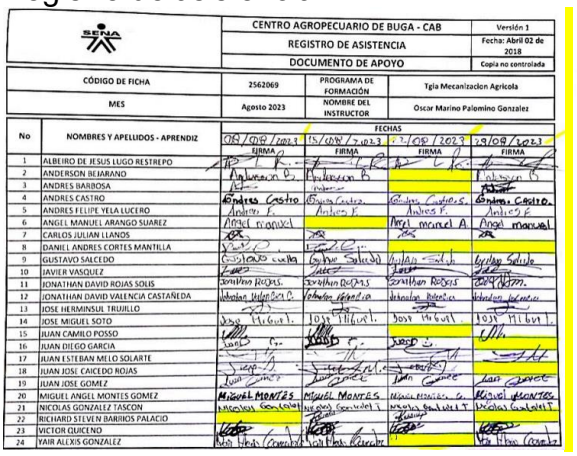
Fecha 2: 22/08/2023
Actividad de aprendizaje: Descripción bloque # 3 Canales de Distribución.
Descripción de la sesión: Diligenciamiento de los bloques #1, #2 y #3 en la herramienta LEAN CANVAS.

Fecha 3: 29/08/2023
Actividad de aprendizaje: Descripción bloque # 4 Relaciones con los Clientes.
Descripción de la sesión: Explicación del bloque # 1 relacionado con la propuesta de valor del proyecto.

Fecha 4: 05/09/2023
Actividad de aprendizaje: Descripción bloque # 5 Fuentes de ingresos.
Descripción de la sesión: Explicación del bloque para captar ingresos financieros del proyecto.

Fecha 4: 12/09/2023
Actividad de aprendizaje: Descripción bloque # 6 Recursos claves.
Descripción de la sesión: Explicación del bloque para detallar todo lo requerido para el desarrollo del proyecto (financiación, físicos, humanos y legales).

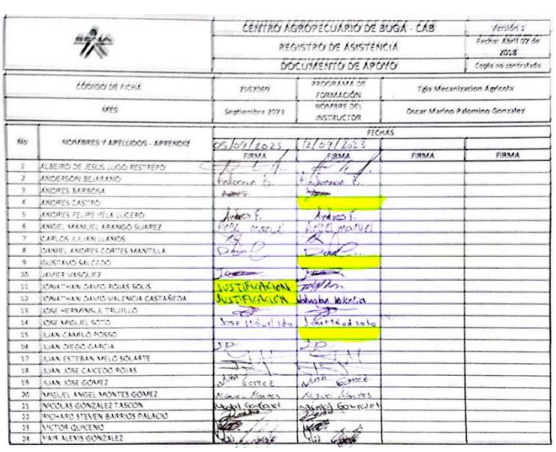
Registro de asistencia:



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA - CAB	Versión 1
SENA	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha: Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CÓDIGO DE FICHA	2562069	PROGRAMA DE FORMACIÓN	Tgla Mecanizacion Agricola
MES	Agosto 2023	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Oscar Marino Palomino Gonzalez

No	NOMBRES Y APELLIDOS - APRENDIZ	FECHAS			
		08/08/2023	15/08/2023	22/08/2023	29/08/2023
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	ALBEIRO DE JESUS LUGO RESTREPO				
2	ANDERSON BEJARANO				
3	ANDRES BARBOSA				
4	ANDRES CASTRO				
5	ANDRES FELIPE YELA LUCERO				
6	ANGEL MANUEL ARANGO SUAREZ				
7	CARLOS JULIAN LLANOS				
8	DANIEL ANDRES CORTES MANTILLA				
9	GUSTAVO SALCEDO				
10	JAVIER VASQUEZ				
11	JONATHAN DAVID ROJAS SOLIS				
12	JONATHAN DAVID VALENCIA CASTAÑEDA				
13	JOSE HERMINSUL TRUJILLO				
14	JOSE MIGUEL SOTO				
15	JUAN CAMILO POSSO				
16	JUAN DIEGO GARCIA				
17	JUAN ESTEBAN MELO SOLARTE				
18	JUAN JOSE CAICEDO ROJAS				
19	JUAN JOSE GOMEZ				
20	MIGUEL ANGEL MONTES GOMEZ				
21	NICOLAS GONZALEZ TASCON				
22	RICHARD STEVEN BARRIOS PALACIO				
23	VICTOR QUICENO				
24	YAIR ALEXIS GONZALEZ				



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA - CAB	Versión 1
SENA	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha: Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CÓDIGO DE FICHA	2562069	PROGRAMA DE FORMACIÓN	Tgla Mecanizacion Agricola
MES	Septiembre 2023	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Oscar Marino Palomino Gonzalez

No	NOMBRES Y APELLIDOS - APRENDIZ	FECHAS			
		05/09/2023	12/09/2023		
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	ALBEIRO DE JESUS LUGO RESTREPO				
2	ANDERSON BEJARANO				
3	ANDRES BARBOSA				
4	ANDRES CASTRO				
5	ANDRES FELIPE YELA LUCERO				
6	ANGEL MANUEL ARANGO SUAREZ				
7	CARLOS JULIAN LLANOS				
8	DANIEL ANDRES CORTES MANTILLA				
9	GUSTAVO SALCEDO				
10	JAVIER VASQUEZ				
11	JONATHAN DAVID ROJAS SOLIS				
12	JONATHAN DAVID VALENCIA CASTAÑEDA	JUSTIFICACION			
13	JOSE HERMINSUL TRUJILLO				
14	JOSE MIGUEL SOTO				
15	JUAN CAMILO POSSO				
16	JUAN DIEGO GARCIA				
17	JUAN ESTEBAN MELO SOLARTE				
18	JUAN JOSE CAICEDO ROJAS				
19	JUAN JOSE GOMEZ				
20	MIGUEL ANGEL MONTES GOMEZ				
21	NICOLAS GONZALEZ TASCON				
22	RICHARD STEVEN BARRIOS PALACIO				
23	VICTOR QUICENO				
24	YAIR ALEXIS GONZALEZ				

Registro fotográfico Collage:

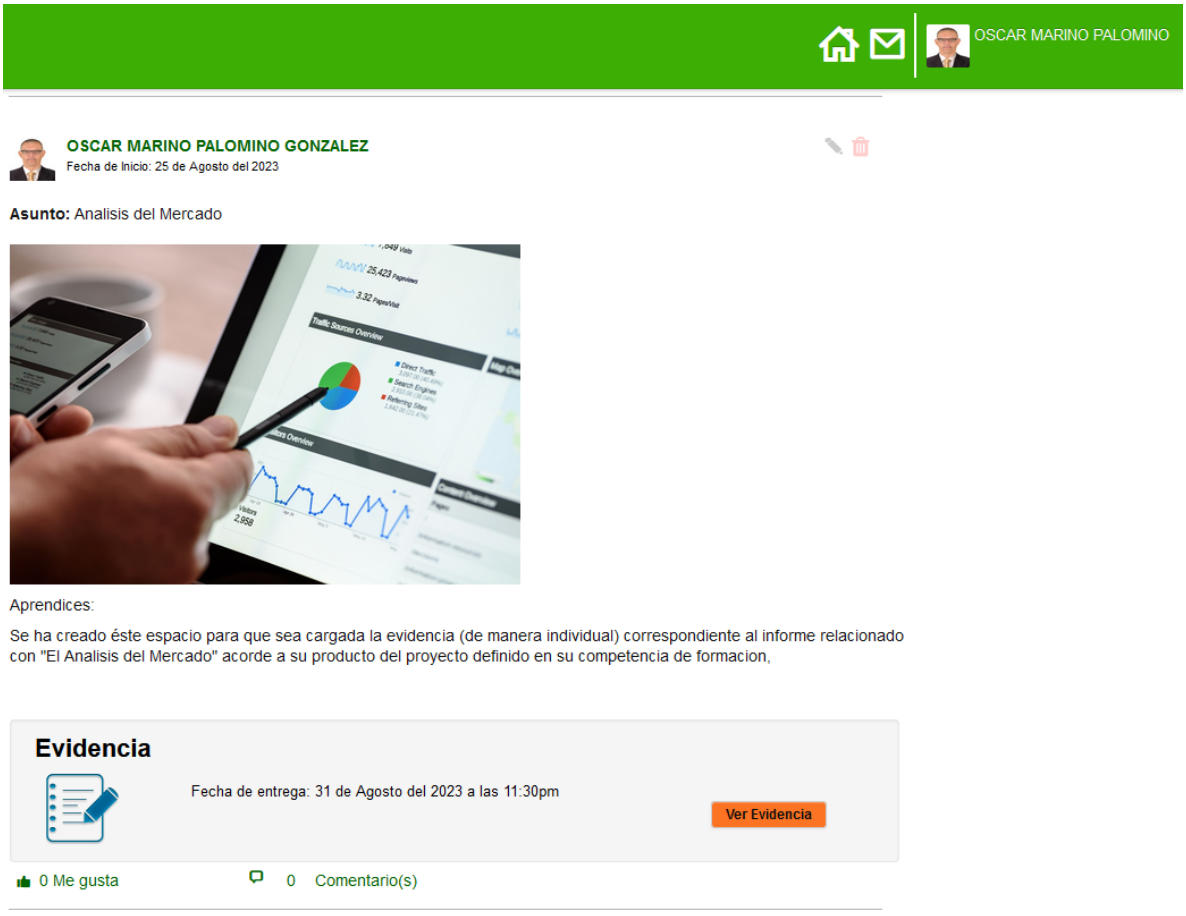





Ficha: 2613314
Programa: Tgía Mecanización Agrícola
Competencia: Planear actividades de mercadeo que respondan a las necesidades y expectativas de los clientes y a los objetivos de la empresa.
Resultado de Aprendizaje1: Diagnosticar el comportamiento del mercado según tendencias comerciales en el contexto nacional e internacional.
RAP1 evaluado: **Si**
Resultado de Aprendizaje2: Diseñar estrategias de mercadeo teniendo en cuenta las políticas, objetivos, oportunidades y fortalezas de la empresa y la dinámica propia de los mercados.
RAP2 evaluado: No
Resultado de Aprendizaje3: Construir los indicadores y estándares de gestión de mercadeo, teniendo en cuenta las políticas y objetivos de la organización y necesidades del mercado.
RAP3 evaluado: **No**
Resultado de Aprendizaje4: Formular el plan acción estratégico de mercadeo, según normas legales vigentes.

RAP4 evaluado: No
Resultado de Aprendizaje5: Calcular los índices de variación, participación, penetración y crecimiento del mercado, según tendencias de la economía nacional e internacional.
RAP5 evaluado: **No**

Soporte fotográfico de uso de la plataforma territorio. (evidencias):



Fecha 1: 11/08/2023
Actividad de Aprendizaje desarrollada: análisis del mercado.
Descripción de la sesión: Conceptos fundamentales relacionados con un análisis de mercado aplicado al producto del proyecto.

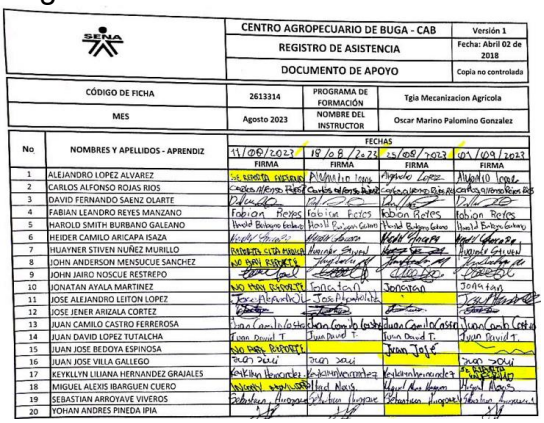
Fecha 2: 18/08/2023
Actividad de aprendizaje: Informe ejecutivo análisis del mercado.
descripción de la sesión: socialización pautas para tener en cuenta para la presentación del informe relacionado con el Análisis del mercado.

Fecha 3: 25/08/2023
Actividad de aprendizaje: Análisis del Mercado.
descripción de la sesión: Entrega informe detallado del análisis del mercado acorde al proyecto.

Fecha 4: 01/09/2023
Participación activa en actividad de celebración del “Dia del Aprendiz” programada por el área de Bienestar del Aprendiz.

Fecha 5: 08/09/2023
Actividad de aprendizaje: El Producto.
descripción de la sesión: conceptos generales relacionados con el producto.

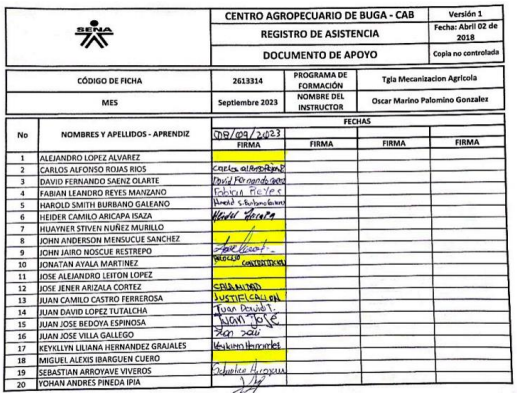
Registro de asistencia:



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA - CAB	Versión 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha: Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CÓDIGO DE FICHA	2613314	PROGRAMA DE FORMACIÓN	Tgla Mecanizacion Agricola
MES	Agosto 2023	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Oscar Marino Palomino Gonzalez

No	NOMBRES Y APELLIDOS - APRENDIZ	FECHAS			
		11/08/2023	18/08/2023	25/08/2023	01/09/2023
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	ALEJANDRO LOPEZ ALVAREZ				
2	CARLOS ALFONSO ROJAS RIOS				
3	DAVID FERNANDO SAENZ OLARTE				
4	FABIAN LEANDRO REYES MANZANO				
5	HAROLD SMITH BURBANO GALEANO				
6	HEIDER CAMILO ARICAPA ISAZA				
7	HUAYNER STIVEN NUÑEZ MURILLO				
8	JOHN ANDERSON MENSUCUE SANCHEZ				
9	JOHN JAIRO NOSCUE RESTREPO				
10	JONATAN AYALA MARTINEZ				
11	JOSE ALEJANDRO LEITON LOPEZ				
12	JOSE JENER ARIZALA CORTEZ				
13	JUAN CAMILO CASTRO FERREROSA				
14	JUAN DAVID LOPEZ TUTALCHA				
15	JUAN JOSE BEDOYA ESPINOSA				
16	JUAN JOSE VILLA GALLEGO				
17	KEYLLYN LILIANA HERNANDEZ GRAJALES				
18	MIGUEL ALEXIS IBARGUEN CUERO				
19	SEBASTIAN ARROYAVE VIVEROS				
20	YOHAN ANDRES PINEDA IPIA				



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA - CAB	Versión 1
	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha: Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CÓDIGO DE FICHA	2613314	PROGRAMA DE FORMACIÓN	Tgla Mecanizacion Agricola
MES	Septiembre 2023	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Oscar Marino Palomino Gonzalez

No	NOMBRES Y APELLIDOS - APRENDIZ	FECHAS			
		08/09/2023			
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	ALEJANDRO LOPEZ ALVAREZ				
2	CARLOS ALFONSO ROJAS RIOS				
3	DAVID FERNANDO SAENZ OLARTE				
4	FABIAN LEANDRO REYES MANZANO				
5	HAROLD SMITH BURBANO GALEANO				
6	HEIDER CAMILO ARICAPA ISAZA				
7	HUAYNER STIVEN NUÑEZ MURILLO				
8	JOHN ANDERSON MENSUCUE SANCHEZ				
9	JOHN JAIRO NOSCUE RESTREPO				
10	JONATAN AYALA MARTINEZ				
11	JOSE ALEJANDRO LEITON LOPEZ				
12	JOSE JENER ARIZALA CORTEZ				
13	JUAN CAMILO CASTRO FERREROSA				
14	JUAN DAVID LOPEZ TUTALCHA				
15	JUAN JOSE BEDOYA ESPINOSA				
16	JUAN JOSE VILLA GALLEGO				
17	KEYLLYN LILIANA HERNANDEZ GRAJALES				
18	MIGUEL ALEXIS IBARGUEN CUERO				
19	SEBASTIAN ARROYAVE VIVEROS				
20	YOHAN ANDRES PINEDA IPIA				

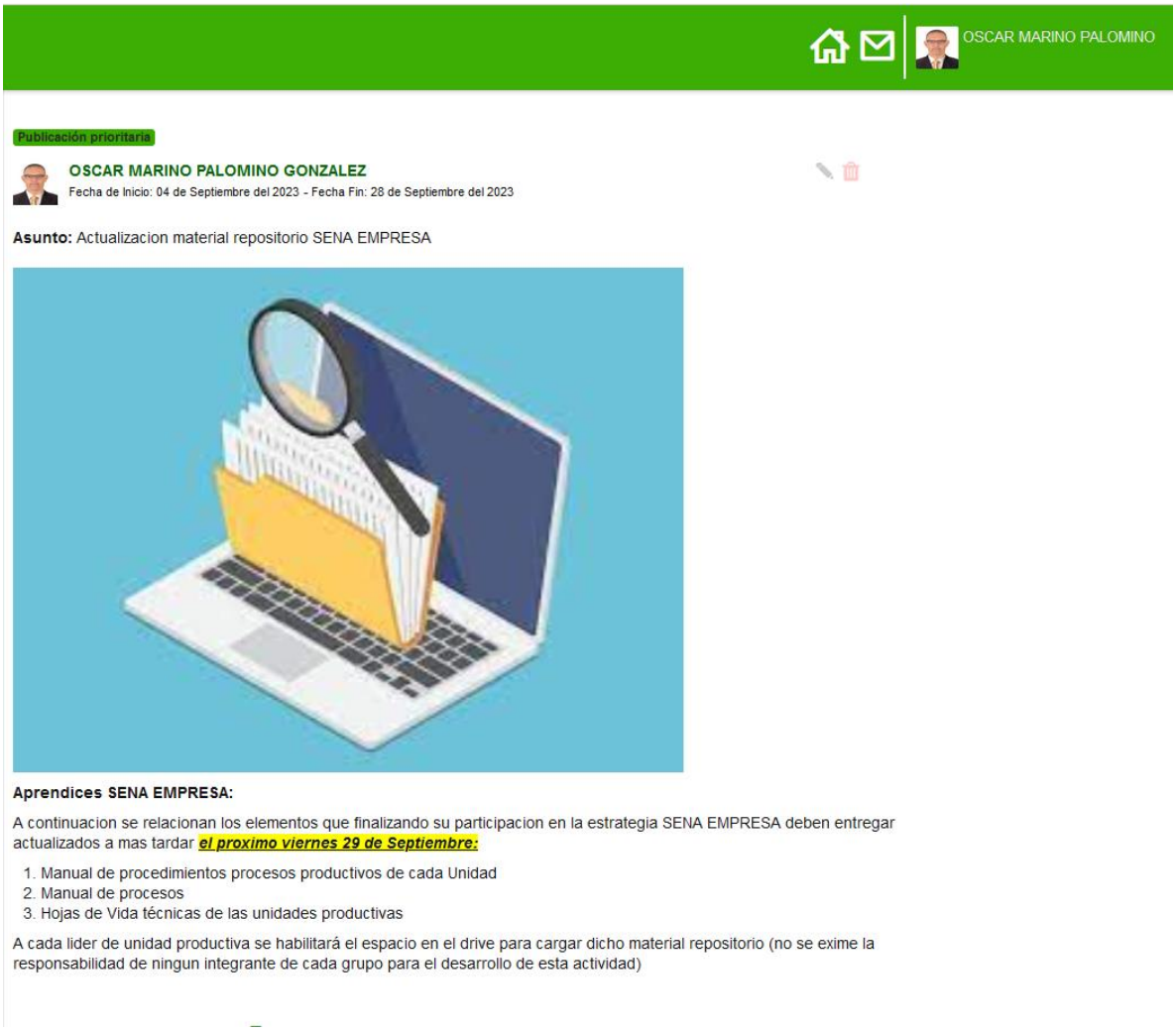
Registro fotográfico Collage






Ficha: 2597161
Programa: Tgía Gestión Empresas Agropecuarias
Competencia: Supervisar el sistema productivo de acuerdo con el plan de producción.
Resultado de Aprendizaje1: Elaborar informes administrativos, operativos y financieros apoyados en software teniendo en cuenta el desarrollo de la función administrativa de control y comparando los resultados con los indicadores formulados según políticas de la empresa.
RAP1 evaluado: **No**
Resultado de Aprendizaje2: Evaluar el proceso administrativo y productivo de la empresa agropecuaria teniendo en cuenta las estrategias valorativas integradoras, aplicando herramientas teleinformáticas o software aplicados de acuerdo con los indicadores de gestión y según políticas.
RAP2 evaluado: No

Soporte fotográfico de uso de la plataforma territorio. (evidencias):



Fecha 1: 14/08/2023 al 18/08/2023
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Supervisar actividades de cada una de las Unidades productivas y de Apoyo.
Descripción de la sesión: revisión de actividades desarrolladas acordes al cronograma previamente establecido para cada una de las unidades productivas y de apoyo.

Fecha 2: 22/08/2023 al 25/08/2023
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Supervisar actividades de cada una de las Unidades productivas y de Apoyo.
Descripción de la sesión: revisión de actividades desarrolladas acordes al cronograma previamente establecido para cada una de las unidades productivas y de apoyo.

Fecha 3: 28/08/2023 al 01/09/2023
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Supervisar actividades de cada una de las Unidades productivas y de Apoyo.
Descripción de la sesión: revisión de actividades desarrolladas acordes al cronograma previamente establecido para cada una de las unidades productivas y de apoyo.

Fecha 4: 04/09/2023 al 08/09/2023
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Supervisar actividades de cada una de las Unidades productivas y de Apoyo.
Descripción de la sesión: revisión de actividades desarrolladas acordes al cronograma previamente establecido para cada una de las unidades productivas y de apoyo.

Registro de asistencia:

Registro fotográfico Collage



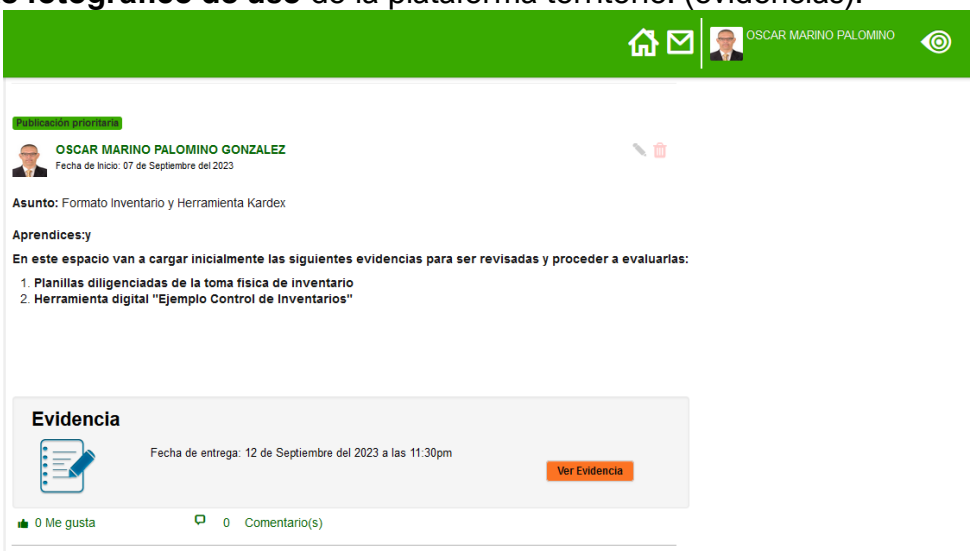






Ficha: 2817462
Programa: Tgía Gestión Empresas Agropecuarias.
Competencia: Control de Inventarios con herramientas digitales.
Resultados de aprendizaje1: Monitorear los inventarios de acuerdo con políticas de la empresa.
RAP evaluado: NO
Resultado de aprendizaje2: Parametrizar el sistema de administración y control de inventarios según requerimientos técnicos.
RAP evaluado: NO
Resultado de aprendizaje3: Generar informes de gestión de los inventarios de acuerdo con los requerimientos de la empresa.
RAP evaluado: NO

Soporte fotográfico de uso de la plataforma territorio. (evidencias):



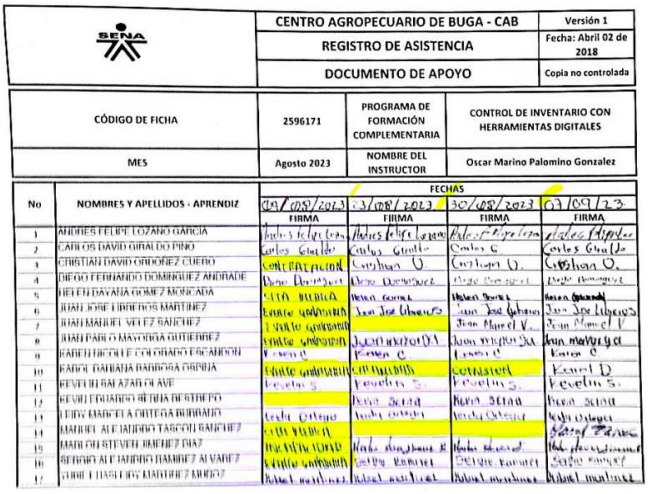
Fecha 1: 17/08/2023
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Conceptos básicos de inventarios.
Descripción de la sesión: Lectura de material de apoyo relacionado con la teoría de inventarios.

Fecha 2: 24/08/2023
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Conceptos básicos de toma física de inventarios.
Descripción de la sesión: explicación de las pautas a tener en cuenta para la toma física de un inventario.

Fecha 3: 31/08/2023
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Conceptos básicos de Kardex digital.
Descripción de la sesión: socialización manejo básico de la herramienta digital.

Fecha 4: 06/09/2023
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Digitación inventario físico.
Descripción de la sesión: diligenciamiento de la herramienta aplicativa del Kardex.

Registro de asistencia:



	CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA - CAB	Versión 1
SENA	REGISTRO DE ASISTENCIA	Fecha: Abril 02 de 2018
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

CÓDIGO DE FICHA	2596171	PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	CONTROL DE INVENTARIO CON HERRAMIENTAS DIGITALES
MES	Agosto 2023	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	Oscar Marino Palomino Gonzalez

No	NOMBRES Y APELLIDOS - APRENDIZ	FECHAS			
		17/08/2023	24/08/2023	30/08/2023	07/09/23
		FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
1	ANDRES FELIPE LOZANO GARCIA				
2	CARLOS DAVID GIRALDO PIÑO				
3	CRISTIAN DAVID ORDOÑEZ CUERO				
4	DIEGO FERNANDO DOMINGUEZ ANDRADE				
5	HELEN DAYANA GOMEZ MONCADA				
6	JUAN JOSE LIBREROS MARTINEZ				
7	JUAN MANUEL VELEZ SANCHEZ				
8	JUAN PABLO MAYORGA GUTIERREZ				
9	KARETH NICOLLE COLORADO ESCALDON				
10	KAROL DAHIANA BARBOSA OSPINA				
11	KEVER DJ GALAZAR OLAVE				
12	KEVER FERNANDO HERRERA ESTUPIÑAN				
13	LEIDY MARCELA ORTEGA BURBANO				
14	MARIBEL ALEJANDRA TASCON SANCHEZ				
15	MARLON STEVEN JIMENEZ DIAZ				
16	SERGIO ALEJANDRO RAMIREZ ALVAREZ				
17	SORELI DAYLEDIS MARTINEZ ARROYO				

Registro fotográfico Collage









Otras obligaciones contractuales

“B”. Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, los instrumentos de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

Fecha: 31 de Agosto de 2023
Actividad: Asignacion rol Coformador aprendiz en pasantía Johan Sebastián Arango
Líder que convoca: Coordinador académico Ludwig Mauricio Rojas Delgado

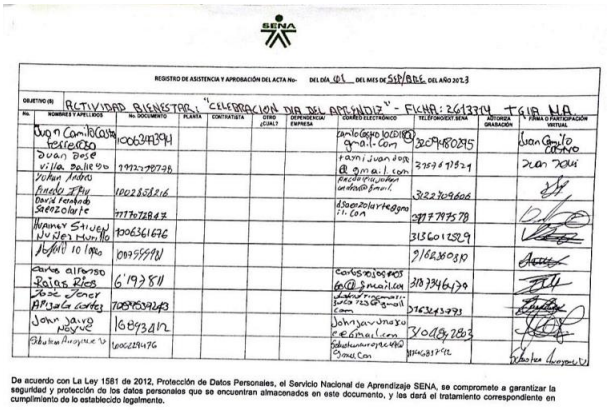


Fecha: 01 de Septiembre de 2023
Actividad: Reunión socialización etapa productiva del aprendiz en pasantía Johan Sebastián Arango
Líder que convoca: Instructor Supervisor de contrato John Antonio Castillo.



“G”. Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de los mismos en dichas actividades.

Fecha: 01 de Septiembre de 2023
Actividad: Celebración “Dia del Aprendiz” desarrollada en las instalaciones del CAB.

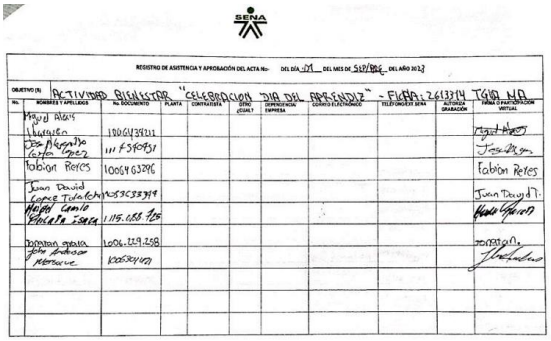


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): ACTIVIDAD BIENESTAR: "CELEBRACION DIA DEL APRENDIZ" - FICHA: 2613714 TGIA NA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	ACTIVIDAD GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Camilo Restrepo	1006247894						3209480895		Juan Camilo Restrepo
2	Juan Jose Villa Pallos	1027278736						3207477521		Juan Jose
3	Yohan Andres Rueda Ramirez	1002858216						3222769606		
4	David Ramirez Saenz Olaya	1007078843						3117775778		
5	Yhamer Stiven Nuñez Murillo	1006361676						3136017259		
6	Yeferson [illegible]	1003559940						3162830810		
7	Carlos Alfonso Rojas Rios	6197811						3173461794		
8	Jose Joner Arzuza Cortes	1067659243						3163433991		
9	John Javier Nieves	1693417						3008172813		
10	[illegible]	1006229476						3146317912		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y las dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): ACTIVIDAD BIENESTAR "CELEBRACION DIA DEL APRENDIZ" - FICHA: 2613714 TGIA NA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR SENA	ACTIVIDAD GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Miguel Angel Ubaldo	1006434211								Miguel Angel
2	Jose Alejandro Leon Perez	1117540931								Jose Alejandro
3	Fabian Reyes	1006963296								Fabian Reyes
4	Juan David Lopez Tolaba	1053533949								Juan David
5	Hellen Camila Violeta Isaza	1115.188.425								
6	Jhonan Gravis John Andres Restrepo	1006.229.258								Jhonan
7		1006324407								





“H”. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato



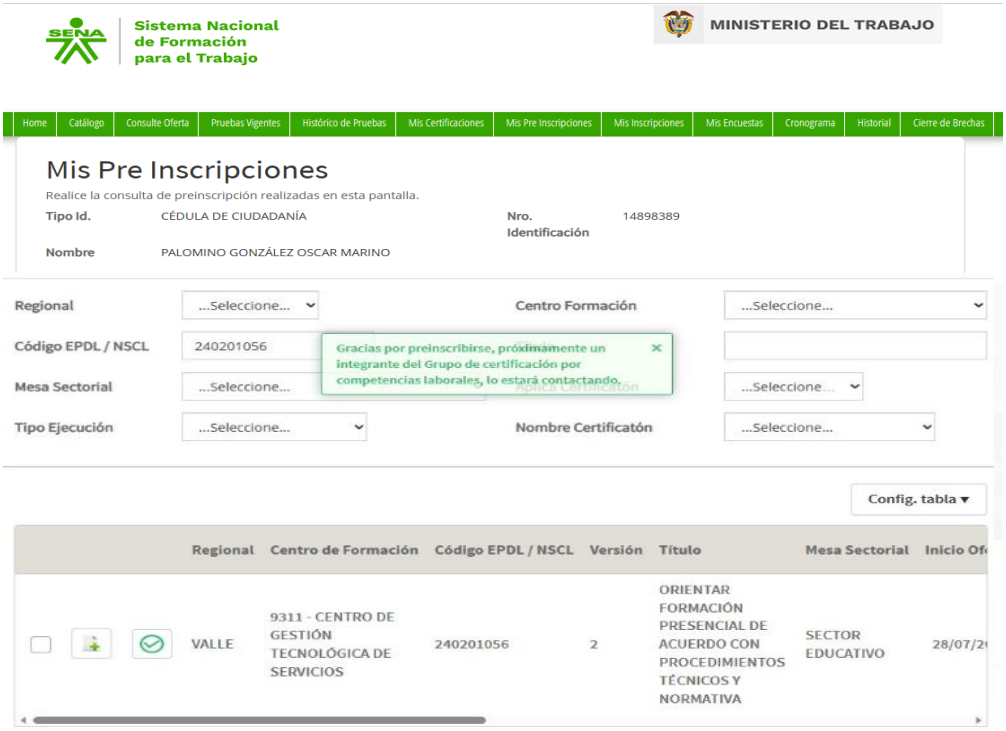
K. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

Fecha: 19 de Agosto de 2023
Actividad: “OPEN HOUSE” portafolio de oferta educativa programas desarrollada en las instalaciones del CAB.





“L” Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.



“N” Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Actividad 1: Socialización estrategia pedagógica didáctica SENA EMPRESA y visita al Centro al grupo de estudiantes de Institución educativa de zona rural de Buenaventura.
Fecha: 15/08/2023.
Líder que lo convoca: Coordinador Académico Albeth Martínez.






Actividad 2: Socialización estrategia pedagógica didáctica SENA EMPRESA y visita al Centro al grupo de estudiantes del programa de Zootecnia de la Universidad de Nariño.
Fecha: 16/08/2023.
Líder que lo convoca: Coordinador Académico Ludwig Mauricio Rojas Delgado.





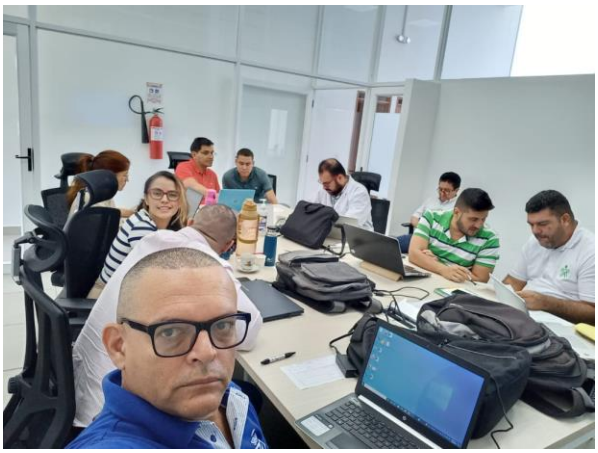



Actividad 3: Socialización oferta académica del Centro, estrategia pedagógica didáctica SENA EMPRESA y visita al Centro al grupo de estudiantes de Institución educativa Central de Jamundí.
Fecha: 25/08/2023.
Líder que lo convoca: Instructor Julio Cesar Llano





Actividad 4: Reunión Lideres de Producción de Centro
Fecha: 29 de Agosto de 2023
Actividad: Reunión Producción Centro
Líder que convoca: Subdirector Mauricio Gomez Fajardo



Actividad 5: Inmersión Mecanización Agrícola y socialización estrategia pedagógica didáctica SENA EMPRESA al grupo de estudiantes pertenecientes a la Institución educativa Santa Teresita de zona rural de Sevilla.
Fecha: 31/08/2023.
Líder que lo convoca: Instructor Julián Alcalde.




Actividad 6: Atención visita Instructores y Coordinadora Académica del Centro de Biotecnología Agropecuaria de Mosquera Cundinamarca a las unidades productivas Agropecuarias del CAB
Fecha: 05/09/2023.
Líder que lo convoca: Coordinador Académico Ludwig Mauricio Rojas Delgado.




Actividad 7: Socialización estrategia pedagógica didáctica SENA EMPRESA y visita a las unidades productivas Agropecuarias del Centro al grupo de aprendices del programa Gestión Agroempresarial del Centro Agroindustrial de Armenia Quindío.
Fecha: 06/09/2023.
Líder que lo convoca: Coordinador Académico Ludwig Mauricio Rojas Delgado.









Actividad 8: Socialización estrategia pedagógica didáctica SENA EMPRESA y visita a las unidades productivas Agropecuarias del Centro al grupo de aprendices del programa Gestión de Empresas Pecuarias del Centro de Formación Cafetera Regional Caldas.
Fecha: 08/09/2023.
Líder que lo convoca: Subdirector Mauricio Gomez Fajardo.






Actividad 9: Socialización oferta académica del Centro, estrategia pedagógica didáctica SENA EMPRESA y visita al Centro al grupo de estudiantes de Institución educativa Aguaclara de Tuluá.
Fecha: 08/09/2023.
Líder que lo convoca: Instructor Julio Cesar Llano.